

仲介業者様向け 居住用申込書類のご案内（オリコ・法人用）

本書は、居住用申込に必要な申込書類一式をまとめたものです。ご提出前に下記内容をご確認くださいようお願いいたします。

■ 提出書類

- オリコフォレントインシュア 家賃等決済サービス申込書（法人用）
- オリコフォレントインシュア 確認・同意書
※連帯保証人様もしくは法人担当者様、申込者様の氏名フルネームをご記入下さい。
- 登記事項証明書（発行3ヶ月以内）
- 連帯保証人様の本人確認書類（本人確認書類添付用シートに貼付してください）
- 連帯保証人様の印鑑登録証明書
※お申込み時にご準備いただけない場合は、契約書原本と併せてご送付ください。
- 三和開発賃貸借契約申込書
- 個人データ等に関する情報提供書

【法人のお申込みについて】

法人のお申込みの場合は、個人（申込法人の代表者又は登記上の役員）の連帯保証人様を付けていただくことが申込条件となります。

【連帯保証人様の本人確認書類】下記のいずれか1点

運転免許証（表裏面）／マイナンバーカード（表面のみ）／パスポート
／住民票（発行後3か月以内）

■ オリコ申込書 記入時のお願い

- 記入漏れ・空欄がないかご確認ください。
- 運転免許証をお持ちの方は免許証番号をご記入ください。
- 連帯保証人様：氏名・生年月日・住所等は、ご本人へ確認のうえ正確にご記入ください。

■ 提出先

三和開発株式会社 FAX：072-692-1021

申込書類は必ず弊社へご提出ください。

■ ご注意

- 記入漏れ・添付漏れがある場合は受付・審査開始が遅れることがあります。
- 保証会社の審査内容により追加書類をご提出いただく場合があります。

■ 問合せ先

三和開発株式会社 TEL：072-695-3516

家賃等決済サービス申込書(法人用)

P02

申込用FAX:0570-009-977 お問合せ電話番号
0570-030-123

賃貸借申込内容

契約種別	普通借家	定期借家はここに チェックして下さい	入居予定	20__年__月__日ごろ □上旬 □中旬 □下旬	前家賃 (受領済)	月分まで 受領予定
物件所在地	フリガナ 〒 都 道 府 県				① 家賃	円
物件名	フリガナ	号 室	間取り・㎡数 () ^{R・K} DK・LDK ㎡数 () ㎡		② 管理費 共益費	円
敷 金 (保証金)	円	退去償却 (解約引き)	円	礼 金	③ 駐車場金	円
[]	[]	[]	[]	[]	④ その他費用 〔管理費〕	330 円
					⑤ 変 動 費用等	支払先からの通知による額
					⑥ 賃貸借費用等 合 計	(① + ② + ③ + ④) 円/月 + ⑤
					別途でオリコフォレントインシュアへの 手数料等が発生します。	

申込者・賃借人

現住所	フリガナ 〒 都 道 府 県	※建物名までご記入ください。				
会社名	フリガナ	電 代 表	— —			
代表者氏名	フリガナ	話 担当部署	— —			
事業内容	1.金融機関 2.不動産 3.建築/工事 4.製造 5.IT関連 6.広告 7.小売/サービス 8.陸運 9.教育 10.医療機関 11.その他 ()	担当部署	担当者名			
入居理由	1.社宅 2.転勤 3.事業拡大のため 4.立地・環境 5.手狭 6.賃料 7.その他 ()					
設 立 日	(西暦) 年 月 上 場 ・ 非 上 場	資 本 金	年 商	従業員数	名	

連帯保証人

現住所	フリガナ 〒 都 道 府 県	※建物名までご記入ください。				
氏 名	フリガナ	続柄(関係)	電 固 定	— —		
性 別	男・女	生年月日(西暦)	話 携 帯	— —		
お 勤 め 先	フリガナ	年 月 日 () 歳	運転免許証番号			
名 称		年収(税込)	万円	月収(税込)	万円	
住 所	フリガナ 〒 都 道 府 県	部署・役職	勤続年数	年	ヶ月	
		勤務先電話	— —			
		※建物名までご記入ください。				

! 申込者様は、別紙記載の「個人情報の取り扱いに関する条項」に同意のうえ、申込みます。
お申込後、申込内容を確認させていただくために(株)オリコフォレントインシュアから
申込者様、勤務先、連帯保証人様へご連絡させていただく場合がございます。

入 居 1.代表者 2.代表者及び 家族 3.社員
予定者 4.社員及び 家族 5.その他()

備考欄

月額賃料等は振込を希望する □ はい □ いいえ

※振込をご希望でない場合は、口座振替でのお支払となります。
また振込手数料はお客様のご負担となります。

仲介会社 ※住所・社名・電話/FAX番号・担当者名をご記入下さい。

ご担当者印
又はサイン



管理会社 ※住所・社名・電話/FAX番号・担当者名をご記入下さい。

三和開発株式会社【本店】
大阪府高槻市寿町2丁目21-29
TEL:072-695-3516 FAX:072-692-1021

ご担当者印
又はサイン



■ 個人情報の取り扱いに関する条項

家賃等決済サービス契約(以下「本契約」という。)の申込者、連帯保証人予定者並びに契約当事者(以下、これらの者を「申込者等」という)は、株式会社オリコフォレントインシュア(以下「当社」という)が、次の条項(以下「本条項」という)に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条(個人情報)

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるものも個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、電話番号の使用履歴、電子メールアドレス、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の属性情報（変更後の情報を含む）
- ②本契約に関する賃貸物件の名称、所在地、賃料等、保険料及び口座情報等の契約情報並びに賃貸物件に関する保険の勧誘・加入状況
- ③本契約に基づく金銭支払債権の支払状況等の取引情報
- ④運転免許証、パスポート、在留カード等の本人確認書類及び当社が適法かつ適正な方法により取得した住民票その他の公的機関発行書類に記載された情報
- ⑤個人の肖像又は音声を磁氣的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報
- ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報

第2条(個人情報の利用目的)

- 1.当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。
 - ①本契約の締結可否の判断のため
 - ②本契約の締結、履行及び管理(公的機関からの家賃補助の支払いへの対応及び契約当事者の連絡先の確認や異動の確認のため、法令に基づく住民票等その他の公的機関発行書類の収集を含む。)のため
 - ③本契約に基づく金銭支払債権(立替金請求権、求償権を含む。)の回収及び行使(口座振替、各種通信手段による連絡、法制度の利用等。)及び管理のため
 - ④本契約に付帯する申込者等又は賃貸人・管理会社向け付帯サービス(付帯保険、Webサービス、ポイント付与等を含む。)の提供のため
 - ⑤当社及び当社提携会社のサービスに関する電話、郵送・電子メール・ショートメッセージサービス等による通知・ダイレクトメールの送付その他の方法による営業活動のため
 - ⑥当社の従業員教育・運用変更・リスク管理等のサービスの品質向上及び新サービスの開発のため
 - ⑦ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため
 - ⑧賃貸借契約、保険契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため
 - ⑨保険の募集、保険契約の計上・維持管理その他保険代理店業務に関連付帯する業務のため
 - ⑩上記①から⑨の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供

第3条(個人情報の第三者への提供)

- 1.当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
 - ①法令に基づく場合
 - ②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき
 - ③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき
 - ④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- 2.申込者等は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
 - ①第2条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社、保険会社、ポイントサービス運営会社等付帯サービス

■ お申込にあたって

- 申込者は「個人情報の取り扱いに関する条項」に同意のうえ、家賃等決済サービス契約を申込するものとします。

提供会社若しくは同居人等の申込者等の関係者、又はその他しかるべき第三者に対し提供すること

②その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること

第4条(第三者の範囲)

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います)
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報提供される場合

第5条(個人情報情報機関への登録・利用)

- 1.申込者等は、当社が加盟する個人情報情報機関(個人の支払能力・返済能力に関する情報の収集及び加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者をいう。以下同じ)(当社が加盟する個人情報情報機関を、以下「加盟個人情報機関」という)及び加盟個人情報機関と提携する個人情報情報機関(以下「提携個人情報機関」という)に当社が照会し、申込者等の個人情報が登録されている場合には、申込者等の支払能力・返済能力に関する調査の目的に限り、当社がそれを利用することに同意します。
- 2.申込者等は、申込者等に係る本契約(保証委託契約を含む場合は保証委託契約を除く。以下本項において同じ。)に基づく個人情報、客観的な取引事実が、加盟個人情報機関に下表に定める期間登録され、加盟個人情報機関及び提携個人情報機関の加盟会員により、申込者等の支払能力・返済能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項 目	会社名	株式会社シー・アイ・シー
①本契約に係る申込をした事実	当社が加盟個人情報機関に照会した日から6ヶ月間	
②本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後5年以内	
③債務の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後5年間	

- 3.加盟個人情報機関の名称、所在地、問合わせ電話番号は次のとおりです。また、立替委託契約期間中に新たに個人情報情報機関に加盟し、登録・利用する場合は、別途、書面により通知し、同意を得るものとします。

●株式会社シー・アイ・シー
〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階
お問合せ先：0120-810-414
ホームページアドレス: <https://www.cic.co.jp/>
※株式会社シー・アイ・シーの加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。

- 4.提携個人情報機関の名称、所在地、問合わせ電話番号は、次のとおりです。

●全国銀行個人情報センター
〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1
お問合せ先:03-3214-5020
ホームページアドレス:<https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/>
●株式会社日本信用情報機構
〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館
お問合せ先:0570-055-955
ホームページアドレス:<https://www.jicc.co.jp/>
※株式会社日本信用情報機構の加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。

- 5.当社が加盟個人情報機関に登録する情報は、次のとおりです。

●株式会社シー・アイ・シー
氏名、生年月日、住所・電話番号、勤務先、勤務先電話番号及び運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報等、契約の種類、契約日、契約額、商品名及び支払回数等契約内容に関する情報等並びに利用残高、支払日、延滞、支払停止の申出事実等支払状況に関する情報等

第6条(個人情報及び個人関連情報の当社への提供)

- 1.申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第2条

記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

- 2.申込者等は、第2条①から③の利用目的のため、当社が電話番号の使用履歴を第三者から提供を受け個人データとして取得することに同意します。

第7条(個人情報の開示、訂正等及び利用停止等)

- 1.当社は、申込者等本人から、当該申込者等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等の請求があった場合には、法令の定めるところにより、当該申込者等に関する個人情報の開示、訂正等及び利用停止等を行います。
- 2.開示、訂正等及び利用停止等をご希望の方は当社ホームページを参照いただく、第17条記載の問合せ窓口までご連絡ください。

第8条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、本契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第9条(必要情報の提出)

申込者等は、本契約の申込、締結又は履行に必要な情報(運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む)を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第10条(個人情報提供の任意性)

当社は、申込者等が本契約に必要な個人情報を提供しない場合には、本契約の締結をお断りすることがあります。

第11条(審査結果)

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第12条(個人情報の管理)

- 1.当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- 2.当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第13条(個人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第14条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第15条(本条項の改定)

当社は、法令等の定める手続きにより、必要な範囲内で本条項を変更することができるものとします。

第16条(個人情報管理責任者)

株式会社オリコフォレントインシュア 経営企画室室長

第17条(問合せ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。

株式会社オリコフォレントインシュア お客様相談窓口
電話番号:0570-030-733
※通話内容(当社からの連絡を含む)につきましては、電話対応の品質向上及び通話内容の確認のため録音させていただいております。あらかじめご了承ください。

ご記入日(西暦)

20

年

月

日

申込者署名欄
(ご本人直筆で署名ください)

「本人確認書類」添付用シート

入居予定物件名

号室

添付される書類にチェック
をお願いいたします ➡

- ☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ パスポート ☐ 住民票
☐ マイナンバーカード（表面のみ）※マイナンバー
通知カードは不可



お申込には「本人確認書類」が必要となります。

上記書類の内のいずれかを点線枠内にセットし、FAXをお願いいたします。

SDCREFF 4.00

三和開発賃貸借管理サービス 賃貸借契約申込（受付台帳兼内容審査書）

三和開発株式会社 行 下記のとおり申し込みます。

1 （居住用様式）

※太線内をボールペンを使用し、必要事項をもなく記入してください。

申込日	西暦			申込区分	1:新規 2:変更		受付番号		
	区分	1:法人 2:個人		契約番号					
	〒			TEL					
	フリガナ							申込印	
	住所								
	フリガナ								
	氏名								
性別	1:男 2:女 3:法人		生年月日・設立	西暦		満		才	
職業・業種	区分		使用者との関係	携帯					
勤務先等	住所			年収	円以上				
	名称			TEL					
支払区分	1:銀行等自動引落 2:振込 ※2:振込の場合、振込み手数料等は借主の負担になります								
指定口座	フリガナ								
	口座名義							※契約時に金融機関届出印を準備下さい	
	銀行名	支店名		預金種別	口座番号				
	金融機関名称			1:普通 2:当座					
	銀行番号	支店番号		種別					
請求書送付先	〒			TEL					
	フリガナ								
	住所								
	フリガナ								
氏名			担当者名	FAX					
連帯保証人	〒			TEL					
	フリガナ							※契約時に連帯保証人様の実印を準備下さい	
	住所								
	フリガナ								
	氏名								
	性別	1:男 2:女 3:法人		生年月日・設立	西暦		満		才
職業・業種	区分		申込者との関係	携帯					
勤務先等	住所			年収	円以上				
	名称			TEL					
賃貸借目的	区分	1 居住用							
	入居者	人数	入居者名		職業(勤務先・通学先等)	続柄	生年月日(西暦)		
		人							
申込条件	契約予定日	西暦		迄に契約します					
	契約開始希望日	西暦		より入居希望します					
物件	申込金	にて申し込みます							
	募集番号			物件番号			部屋番号		
賃貸条件	所在地			物件名称					
	契約書式	三和開発建物賃貸借契約書（居住用）		契約約款	三和開発建物賃貸借契約（居住用）		契約約款		
	更新に関する事項	契約終了の1ヶ月前までに文書にて申し出る 契約期間 2 年							
	敷金	解約時返還対象金額							
	礼金	契約時の一時金							
	賃料								
	共益費	翌月分を毎月27日迄に先払							
	管理費								
	賃料	日			賃料×日割日数÷30				
	共益費	/30			共益費×日割日数÷30				
	管理費			管理費は日割計算しません					
	家財保険料	年払、1年更新							
契約金合計	※日割日数が変わる場合は契約金合計が変わります								
取扱店	契約手数料等			宅建免許番号					
	CD			TEL					
	住所			FAX					
	名称			担当					

説明		※備考欄
申込者区分によって確認資料が異なります		
○	法人	商業登記簿謄本
	個人	公的身分証明書
○	運転免許	マイナンバーカード
	住民票	
○	申込者所得証明	
	源泉証明	所得証明
○	原則	預金口座振替依頼書
敷金等の返還先口座になります		
○	指定口座通帳	
名義、銀行、支店、口座番号が確認出来る物 自動引落の場合は引落口座を記入下さい		
※振込の場合も記入してください		
※請求書送付先が異なる場合 ※賃借人が申込物件に居住の際は 必ず所在地を記入して下さい		
○	保証人印鑑証明	
保証人様を確認する資料になります		
契約書に署名、実印捺印等があります のでご連絡願います		
※保証人様の所得証明が必要な場合があります		
○	保証人所得証明	
	源泉証明	
	所得証明・勤務先等の分かる物	
賃貸借目的によって確認資料が異なります		
※借主自身が入居される場合も記入下さい		
○	◎	入居者住民票
	入居者全員分を準備ください	
	定款等	
	事業内容を確認出来るもの	
	車検証及び運転免許	
車両及び使用者を確認出来るもの		
申込時に契約開始可能日を確認下さい ※申込金は三和開発へ入金された額を 記入下さい（受付承認後手付金に振替 えます）		
物件部屋単位でのお申し込みになります		
○	賃貸借募集要項	
申込時確認された募集要項		
募集要項を確認の上記入下さい		
○	◎	指定家財保険申込書
※記入しにくい場合はB4に拡大コピーしてください		
		S受付承認 S受付

※申込内容に不備や誤り等がある場合、受付又は契約が出来ない場合があります

管理者

三和開発株式会社

TEL072(695)3516

FAX072(692)1021

Copyright1998-2020 Sanwa Development Co.,Ltd. all rights Reserved.

三和開発賃貸借契約申込書202608_SDCREFF(開発用)20260806.xls

賃貸借様式【賃貸借契約申込書(借主用)】20260806

個人データ等に関する情報提供書（個人データ等受付台帳）

三和開発株式会社 宛

大阪府高槻市寿町2丁目21番29号

Tel : 072-695-3516 / Fax : 072-692-1021

下記のとおり、第三者への個人情報提供等の同意を得たお客さま（個人データ等）に関する情報を提供します。

※太枠内をご記入ください

情報提供者さまに関する項目	
情報提供日	西暦 年 月 日
住所	
法人名・屋号	
代表者氏名	
連絡先	Tel : Fax :
インボイス登録番号	
担当者氏名	

お客さま（個人データ等）に関する情報	
お客さまの同意を得ている旨（該当の番号に○）	1. 書面による同意 2. 対面又は電話による口頭同意 3. その他（ ）
お客さまの氏名等	氏名又は法人名及び代表者氏名 （ ）
提供する情報内容（該当の番号全てに○）	1. 氏名 2. 生年月日 3. 住所 4. 電話番号 5. 勤務先 6. 銀行口座 7. 連帯保証人・入居者等情報 8. その他（ ）
取得経緯（該当の番号に○）	1. 窓口又はインターネットからの申込 2. その他（ ）
添付書類の有無（該当の番号に○） ※ありの場合、該当項目全てにチェック	1. あり ☐ ① 家賃等決済サービス申込書等一式 / オリコ ☐ ② 賃貸保証委託申込書等一式 / 日本セーフティー ☐ ③ 三和開発賃貸借管理サービス賃貸借契約申込書 ☐ ④ 本人確認書類の写し ☐ ⑤ その他（ ） 2. なし
その他補足事項等（なければ記入不要）	

(会社使用欄)

承認	確認	代理作成日	代理作成	受付日	受付	取引番号	受付番号

追記の有無： 有 ・ 無 / 追記事項：



申込書はすべての項目を埋めてください。

情報がない場合は「なし」とご記入ください。空欄がある場合は確認のため、審査にお時間をいただきます。

予備項目記入欄

入居申込書を保証申込書と兼ねる場合の予備項目です。

法人契約に限り、家賃のお支払は銀行振込での対応が可能です。

連帯保証人様について

法人の代表者様をご記入ください。

運転免許証番号について

運転免許証をお持ちの場合は必ず免許証に記載の番号をご記入ください。

仲介会社様使用欄・管理会社様使用欄

管理元の不動産会社様は「管理会社」欄へ、仲介会社様は「仲介会社」欄にご記入ください。

Orico 住まいのインシェア 家賃等決済サービス申込書(法人用)		申込用FAX:0570-009-977 お問合せ電話番号 0570-030-123	
契約種別	普通借家	入居予定	2000年00月00日ごろ
フリガナ	トウモロコシ	フリガナ	ミナトカキヤ
住所	港区東新橋0-00-00	フリガナ	セントラル
マンション	101	間取り・㎡数	(2)LDK ㎡数(45.5)㎡
敷金	280,000円	礼金	140,000円
保証金	0円	車種	0000
前家賃(受領済)	00月分まで	①家賃	140,000円
②管理費	4,000円	③駐車場金	5,000円
④その他費用	1,000円	⑤変動費用等	支払先からの通知による額
⑥賃貸借費用等合計	150,000円/月+⑤	⑦支払手数料	000円
⑧仲介手数料	000円	⑨その他	000円
⑩保証人	0000	⑪その他	000円
⑫その他	0000	⑬その他	000円
⑭その他	0000	⑮その他	000円
⑯その他	0000	⑰その他	000円
⑱その他	0000	⑲その他	000円
⑳その他	0000	㉑その他	000円
㉒その他	0000	㉓その他	000円
㉔その他	0000	㉕その他	000円
㉖その他	0000	㉗その他	000円
㉘その他	0000	㉙その他	000円
㉚その他	0000	㉛その他	000円
㉜その他	0000	㉝その他	000円
㉞その他	0000	㉟その他	000円
㊱その他	0000	㊲その他	000円
㊳その他	0000	㊴その他	000円
㊵その他	0000	㊶その他	000円
㊷その他	0000	㊸その他	000円
㊹その他	0000	㊺その他	000円
㊻その他	0000	㊼その他	000円
㊽その他	0000	㊾その他	000円
㊿その他	0000	その他	000円
代表者氏名	フォレント 太郎	代表者氏名	フォレント 太郎
会社名	株式会社 フォレント商事	会社名	株式会社 フォレント商事
事業内容	1.金融機関 2.不動産 3.建築/工事 4.製造 5.IT関連 6.広告 7.小売/サービス 8.陸運 9.教育 10.医療機関 11.その他	事業内容	1.金融機関 2.不動産 3.建築/工事 4.製造 5.IT関連 6.広告 7.小売/サービス 8.陸運 9.教育 10.医療機関 11.その他
入居理由	1.家賃 2.転勤 3.事業拡大のため 4.立地・環境 5.手狭 6.賃料 7.その他	入居理由	1.家賃 2.転勤 3.事業拡大のため 4.立地・環境 5.手狭 6.賃料 7.その他
設立日	1987年 4月	設立日	1987年 4月
資本金	1000万	資本金	1000万
年商	1億2000万	年商	1億2000万
従業員数	12名	従業員数	12名
現住所	東京都中央区銀座0-00-00	現住所	東京都中央区銀座0-00-00
氏名	フォレント 太郎	氏名	フォレント 太郎
性別	男	性別	男
生年月日	00年00月00日	生年月日	00年00月00日
名称	株式会社 フォレント商事	名称	株式会社 フォレント商事
お勤め先住所	東京都中央区銀座0-00-00	お勤め先住所	東京都中央区銀座0-00-00
電話	00-0000-0000	電話	00-0000-0000
携帯	090-0000-0000	携帯	090-0000-0000
代表取締役	0000000000000000	代表取締役	0000000000000000
勤務先電話	03-0000-0000	勤務先電話	03-0000-0000
仲介会社	株式会社〇〇不動産	仲介会社	株式会社〇〇不動産
管理会社	株式会社〇〇管理	管理会社	株式会社〇〇管理

※原本をコピーして申込者様に控えとしてお渡してください。

法人契約の場合は、連帯保証人様
もしくは法人担当者様の氏名をフル
ネームでご署名ください。

