

仲介業者様向け 居住用申込書類のご案内（日本セーフティー・個人用）

本書は、居住用申込に必要な申込書類一式をまとめたものです。ご提出前に下記内容をご確認くださいようお願いいたします。

■ 提出書類

- 日本セーフティー 賃貸保証委託申込書（個人用）
- 本人確認書類
- 三和開発賃貸借契約申込書
- 個人データ等に関する情報提供書

【本人確認書類】下記のいずれか1点

運転免許証（表裏面）／マイナンバーカード（表面のみ）／パスポート
／住民票（発行後3か月以内）

■ 日本セーフティー申込書 記入時のお願い

- 記入漏れ・空欄がないかご確認ください。
- 派遣社員の方：勤務先欄に「派遣元」、備考欄に「派遣先」をご記入ください。
- 連帯保証人様：氏名・生年月日・住所等は、ご本人へ確認のうえ正確にご記入ください。
- 住所は住民票記載どおりにご記入ください。

■ 該当者のみ追加でご提出いただく書類

※該当する方は申込時にあわせてご提出ください。審査内容により下記以外の書類をご提出いただく場合があります。

- 外 国 籍：在留カード（表裏面）／特別永住者証明書（表裏面）
※在留資格・期限が確認できるもの
 - 生活保護受給者：保護決定通知書等（受給額が確認できるもの）
 - 年 金 受 給 者：年金支払通知書等（受給額が確認できるもの）
 - 無 職：失業手当受給証
 - 内定者・転職者：内定通知書／採用通知 等
 - 学 生：学生証／合格通知 等
 - 自 営 業：確定申告書類／課税証明書類 等
- ※当社では未成年者のお申込みはお取り扱いしておりません。

■ 提出先

三和開発株式会社 FAX：072-692-1021

申込書類は必ず弊社へご提出ください。

■ ご注意

- 記入漏れ・添付漏れがある場合は受付・審査開始が遅れることがあります。
- 保証会社の審査内容により追加書類をご提出いただく場合があります。

■ 問合せ先

三和開発株式会社 TEL：072-695-3516

001 004

賃貸保証委託申込書(個人用)

『業種、職種、従業員』のご記入について
コード一覧から該当するコードNoを選択し、ご記入ください。
該当がない(99.その他)場合は、通信欄にご記入ください。

申込日 20 年 月 日

申込者	私(申込者)は、予め緊急連絡先、及び連帯保証人予定者の同意を取得し、別紙「個人情報情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項」に同意の上、申込みます。											
	フリガナ	〒 ☐ 持家 ☐ 賃貸(家賃 万円/月) ☐ 親族同居 ☐ 他()										
	氏名 ※自署	現住所 男 女										
	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	配偶者	☐ 有 ☐ 無	携帯TEL	自宅TEL					
	職業	☐ 公務員 ☐ 役員 ☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 派遣社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 自営 ☐ 学生 ☐ 失業保険受給 ☐ 年金受給 ☐ 生活保護受給 ☐ 無職					健康保険	☐ 社会保険 ☐ なし	転居理由			
	勤務先/学校名	〒 所在地										
勤務先TEL			勤続年数	年	月収	万	業種コード		職種コード		従業員コード	
入居者	☐ 申込者本人のみ ※申込者本人の記入は不要 ☐ 申込者および同居人 ☐ 申込者以外 ※下記2名のほかに入居者様がいる場合は、合計入居者数をご記入の上、通信欄に残りすべての入居者様をご記入ください。 合計 名											
	フリガナ	続柄	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL					
	氏名	男女	携帯TEL									
	フリガナ	続柄	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL					
氏名	男女	携帯TEL										

<<入居者以外のお身内の方をご記入ください。※連帯保証人の有無に関わらず必須>>

緊急連絡先	フリガナ	続柄	携帯TEL	自宅TEL	自宅住所	〒						
	氏名	男女										
連帯保証人予定者	フリガナ	〒 ☐ 持家 ☐ 賃貸 ☐ 親族同居 ☐ 他()										
	氏名	現住所 男 女										
	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	続柄	携帯TEL	自宅TEL						
	職業	☐ 公務員 ☐ 役員 ☐ 正社員 ☐ 契約社員 ☐ 派遣社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 自営 ☐ 年金受給										
	勤務先名称	〒 所在地										
勤務先TEL			勤続年数	年	月収	万	業種コード		職種コード		従業員コード	
コード一覧	01.農業 02.林業 03.漁業 04.鉱業 05.建設業 06.製造業 07.電気・ガス・熱供給・水道業 08.情報通信業 09.運輸業 10.卸売・小売業 11.金融・保険業 12.不動産業 13.飲食店・宿泊業 14.医療・福祉 15.教育・学習支援業 16.複合サービス事業 17.サービス業(他に分類されないもの) 18.公務(他に分類されないもの)						職種	01.経営 02.管理 03.事務 04.営業 05.技術・専門 06.教職 07.運転 08.接客 09.セールス・販売 10.有資格職 99.その他				
							従業員	01. 10人未満 02. 10～19人 03. 20～49人 04. 50～99人 05. 100～499人 06. 500人以上 07. 上場企業 08. 官公庁				

通信欄 ※入居者様をすべてご記入できないときや、職種コードが「99.その他」のときなど、必要に応じてご利用ください。

取扱店NO.	52702	担当者	
三和開発株式会社			
TEL	072-695-3516	FAX	072-692-1021

申込区分	☐ 新規申込 ☐ 入居中申込	入居予定日	20 . .
物件用途	☐ 住居 ☐ 店舗 ☐ 事務所 ☐ 駐車場 ☐ その他()		
フリガナ			
物件名	号室		
所在地	〒		
仲介店名	TEL		

礼金	円	月額賃料(税込)	円
敷金(一括納付)	円	管理費/共益費	円
保証金(一括納付)	円	駐車場	円
解約引/償却	円		円
	円		円
	円		円
初回保証料	円		円
更新保証料	円		円
原状回復保証料	円	合計(税込) 月額保証対象額	円

賃貸保証プラン	☐ プラス1保証人あり	☐ パートナー保証人なし	☑してくだ さい。
原状回復保証プラン	☐ 1ヶ月 ☐ 2ヶ月 ☐ 3ヶ月		
賃料支払日	毎月 日	支払方法	☐ 振込 ☐ 口座振替 ☐ 持参



日本セーフティー株式会社

TEL 06-6225-9000

※本人確認書類を添付してFAXをお願い致します。

FAX 06-6225-9001

00001

SDCREF4.00

三和開発賃貸借管理サービス 賃貸借契約申込（受付台帳兼内容審査書）

三和開発株式会社 行 下記のとおり申し込みます。

1 （居住用様式）

※太線内をボールペンを使用し、必要事項をもなく記入してください。

申込日		西暦		申込区分	1:新規 2:変更		受付番号	
申込者 (借主)	区分	1:法人 2:個人		契約番号				
	〒			TEL				
	フリガナ			申込印				
	住所							
	フリガナ							
	氏名							
	性別	1:男 2:女 3:法人		生年月日・設立	西暦	満	才	
職業・業種	区分	使用者との関係	携帯					
勤務先等	住所			年収	円以上			
	名称			TEL				
支払区分		1:銀行等自動引落 2:振込 ※2:振込の場合、振込み手数料等は借主の負担になります						
指定口座	フリガナ					※契約時に金融機関届出印を準備下さい		
	口座名義							
	金融機関名称	銀行名	支店名	預金種別	口座番号			
	銀行番号	支店番号	種別					
請求書送付先	〒			TEL				
	フリガナ							
	住所							
	フリガナ							
	氏名							
	担当者名			FAX				
連帯保証人	〒			TEL				
	フリガナ							
	住所			※契約時に連帯保証人様の実印を準備下さい				
	フリガナ							
	氏名							
	性別	1:男 2:女 3:法人		生年月日・設立	西暦	満	才	
	職業・業種	区分	申込者との関係	携帯				
勤務先等	住所			年収	円以上			
	名称			TEL				
賃貸借目的	区分	1 居住用						
	入居者	人数	入居者名	職業(勤務先・通学先等)	続柄	生年月日(西暦)		
		人						
申込条件	契約予定日	西暦		迄に契約します				
	契約開始希望日	西暦		より入居希望します				
物件	申込金	にて申し込みます						
	募集番号			物件番号			部屋番号	
	所在地			物件名称				
賃貸条件	契約書式	三和開発建物賃貸借契約書（居住用） 契約約款 三和開発建物賃貸借契約（居住用） 契約約款						
	更新に関する事項	契約終了の1ヶ月前までに文書にて申し出る 契約期間 2 年						
	敷金	解約時返還対象金額						
	礼金	契約時の一時金						
	賃料							
	共益費	翌月分を毎月27日迄に先払						
	管理費							
	賃料	日	賃料×日割日数÷30					
	共益費	/30	共益費×日割日数÷30					
	管理費		管理費は日割計算しません					
	家財保険料	年払、1年更新						
契約金合計	※日割日数が変わる場合は契約金合計が変わります							
取扱店	契約手数料等			宅建免許番号				
	CD			TEL				
	住所			FAX				
	名称			担当				

説明	備考欄
申込者区分によって確認資料が異なります	
○ 法人 商業登記簿謄本	
○ 個人 公的身分証明書	
○ 運転免許 マイナンバーカード 住民票	
○ 申込者所得証明	
○ 源泉証明 所得証明	
○ 原則 預金口座振替依頼書	
敷金等の返還先口座になります	
○ 指定口座通帳	
名義、銀行、支店、口座番号が確認出来る物 自動引落の場合は引落口座を記入下さい	
※振込の場合も記入してください	
※請求書送付先が異なる場合 ※賃借人が申込物件に居住の際は 必ず所在地を記入して下さい	
○ 保証人印鑑証明	
保証人様を確認する資料になります 契約書に署名、実印捺印等があります のでご連絡願います	
※保証人様の所得証明が必要な場合があります	
○ 保証人所得証明	
○ 源泉証明	
所得証明・勤務先等の分かる物	
賃貸借目的によって確認資料が異なります	
※借主自身が入居される場合も記入下さい	
○ ◎ 入居者住民票	
入居者全員分を準備ください	
○ 定款等	
事業内容を確認出来るもの	
車検証及び運転免許	
車両及び使用者を確認出来るもの	
申込時に契約開始可能日を確認下さい ※申込金は三和開発へ入金された額を 記入下さい（受付承認後手付金に振替 えます）	
物件部屋単位でのお申し込みになります	
○ 賃貸借募集要項	
申込時確認された募集要項	
募集要項を確認の上記入下さい	
○ ◎ 指定家財保険申込書	
※記入しにくい場合はB4に拡大コピーしてください	
	S受付承認 S受付

※申込内容に不備や誤り等がある場合、受付又は契約が出来ない場合があります

三和開発株式会社

TEL072(695)3516

FAX072(692)1021

個人データ等に関する情報提供書（個人データ等受付台帳）

三和開発株式会社 宛

大阪府高槻市寿町2丁目21番29号

Tel : 072-695-3516 / Fax : 072-692-1021

下記のとおり、第三者への個人情報提供等の同意を得たお客さま（個人データ等）に関する情報を提供します。

※太枠内をご記入ください

情報提供者さまに関する項目	
情報提供日	西暦 年 月 日
住所	
法人名・屋号	
代表者氏名	
連絡先	Tel : Fax :
インボイス登録番号	
担当者氏名	

お客さま（個人データ等）に関する情報	
お客さまの同意を得ている旨（該当の番号に○）	1. 書面による同意 2. 対面又は電話による口頭同意 3. その他（ ）
お客さまの氏名等	氏名又は法人名及び代表者氏名 （ ）
提供する情報内容（該当の番号全てに○）	1. 氏名 2. 生年月日 3. 住所 4. 電話番号 5. 勤務先 6. 銀行口座 7. 連帯保証人・入居者等情報 8. その他（ ）
取得経緯（該当の番号に○）	1. 窓口又はインターネットからの申込 2. その他（ ）
添付書類の有無（該当の番号に○） ※ありの場合、該当項目全てにチェック	1. あり ☐ ① 家賃等決済サービス申込書等一式 / オリコ ☐ ② 賃貸保証委託申込書等一式 / 日本セーフティー ☐ ③ 三和開発賃貸借管理サービス賃貸借契約申込書 ☐ ④ 本人確認書類の写し ☐ ⑤ その他（ ） 2. なし
その他補足事項等（なければ記入不要）	

(会社使用欄)

承認	確認	代理作成日	代理作成	受付日	受付	取引番号	受付番号

追記の有無： 有 ・ 無 / 追記事項：

